

Reg. No. : .....

Name : .....

**Second Semester M.A. (Hindi) Degree Examination, July 2019**

**HL 224 – FUNCTIONAL HINDI**

**(2015 Admin. onwards)**

Time : 3 Hours

Max. Marks : 75

I. सही उत्तर चुनकर लिखिए।

1. 'लिंग्वा फ्रान्का' (Lingua France) का हिन्दी समानार्थी शब्द क्या है?

(संपर्क भाषा, राज भाषा, लोक भाषा, मातृ भाषा)

2. 'वैज्ञानिक तथा तकनीकी शब्दावली बोर्ड' की स्थापना किस साल में हुई?

(1947, 1950, 1961, 1968)

3. भारतीय संविधान के किस अनुच्छेद में हिन्दी को संघ की राजभाषा के रूप में स्वीकार किया गया है?

(17, 341, 343, 351)

4. राजभाषा के लिए संसद का आयोग और समिति गठित करने का निदेश संविधान के किस अनुच्छेद में है?

(343, 344, 345, 346)

5. भारतीय संविधान के अनुच्छेद 351 में कौन-सा निदेश दिया गया है?

(प्राथमिक स्तर पर मातृभाषा में शिक्षा का निदेश, भाषाई अल्पसंख्यकों के लिए विशेष अधिकारी, हिन्दी भाषा के विकास के लिए निदेश, संसद में प्रयोग की जाने वाली भाषा संबंधी निदेश)

P.T.O.



6. किस साल में राजभाषा अधिनियम पारित किया गया?

(1950, 1960, 1963, 1970)

7. राजभाषा नियम 1976 के अंतर्गत हिन्दी के प्रयोग को प्रभावी ढंग से लागू करने के उद्देश्य से पूरे भारत को कितने क्षेत्रों में बाँटा गया है?

(दो, तीन, चार, पाँच)

8. भारत सरकार के मंत्रालयों के बीच आपसी पत्र-व्यवहार के लिए किस तरह के पत्र का प्रयोग किया जाता है ?

(अर्द्ध सरकारी पत्र, ज्ञापन परिपत्र, कार्यालय ज्ञापन)

9. कर्मचारियों की पदोन्नति, स्थानांतरण, वेतनवृद्धि आदि से संबंधित सूचनाएँ किस पत्र के माध्यम से दी जाती है ?

(परिपत्र, कार्यालय आदेश, राजपत्र, ज्ञापन)

10. Mass communication का समानार्थी हिन्दी शब्द क्या है?

(संचार, पत्राचार, जनसंचार, दूर-संचार)

(10 × 1 = 10 Marks)

II. किन्हीं सात प्रश्नों की लघु टिप्पणियाँ लिखिए।

11. प्रयोजनमूलक हिन्दी: स्वरूप और व्याख्या।

12. संपर्क भाषा।

13. पारिभाषिक शब्द-परिभाषा एवं प्रकार।

14. वैज्ञानिक तथा तकनीकी शब्दावली के निर्माण के लिए वैज्ञानिक तथा तकनीकी शब्दावली आयोग द्वारा अपनाए गए सिद्धांत।

15. भारतीय संविधान की अष्टम अनुसूची में सामाविष्ट भाषाएँ।

16. राजभाषा नियम 1976 की विशेषताएँ।

17. कार्यालयीन टिप्पण लेखन।



18. अर्द्ध सरकारी पत्र।

19. व्यापार के क्षेत्र में हिन्दी।

20. मानक भाषा।

(7 × 3 = 21 Marks)

III. किसी एक प्रश्न का उत्तर लिखिए।

21. संयुक्त सचिव, वाणिज्य मंत्रालय, भारत सरकार की ओर से एक प्रेस विज्ञप्ति तैयार कीजिए जिस में भारत और चीन के बीच की व्यापारिक संधि के संबंध में बताया गया हो।

22. उपसचिव स्वास्थ्य मंत्रालय, भारत सरकार की ओर से मुख्य सचिव, तमिलनाडु सरकार के नाम पर एक सरकारी पत्र लिखिए जिसमें बाढ़ से पीड़ित लोगों को चिकित्सा सहायता पहुँचाने की वचन दिया गया हो।

(1 × 7 = 7 Marks)

IV. किसी एक प्रश्न का उत्तर लिखिए।

23. परिपत्र का एक नमूना प्रस्तुत करते हुए समझाइए कि परिपत्र तैयार करते समय किन-किन बातों की ओर ध्यान देना चाहिए।

24. संकल्प का मतलब समझाते हुए उसका एक नमूना प्रस्तुत कीजिए।

(1 × 7 = 7 Marks)

V. किसी एक प्रश्न का उत्तर लिखिए।

25. हिन्दी की प्रयोजनमूलक शैलियों का परिचय दीजिए।

26. भारत के संविधान में संघ की राजभाषा के बारे में जो प्रावधान किए गए हैं, उनकी विशिष्टताओं पर प्रकाश डालिए।

(1 × 10 = 10 Marks)

VI. किसी एक प्रश्न का उत्तर लिखिए।

27. 'जनसंचार के माध्यमों में प्रयुक्त हिन्दी' नियम पर एक निबन्ध तैयार कीजिए।

28. पारिभाषिक शब्दावली की विशेषताएँ बताते हुए उसकी निर्माण-प्रक्रिया पर प्रकाश डालिए।

(1 × 10 = 10 Marks)



VII. निर्देशानुसार उत्तर लिखिए।

29. किन्हीं तीन अंग्रेज़ी शब्दों के हिन्दी पर्याय लिखिए।

- (a) Transfer
- (b) Subordinate
- (c) Efficiency
- (d) Subsidy
- (e) Licence

(3)

30. किन्हीं तीन शब्दों के अंग्रेज़ी पर्याय लिखिए।

- (a) डाक अंतरण
- (b) जमाकर्ता
- (c) कार्य समिति
- (d) अधिग्रहण
- (e) अनुभाग

(3)

31. किन्हीं चार वाक्यांशों का हिन्दी में अनुवाद कीजिए।

- (a) Above mentioned
- (b) All rights reserved
- (c) As a matter of fact
- (d) For approval
- (e) In order of preference
- (f) Take action against to.

(4)

