

Reg. No. : .....

Name : .....

Second Year B.A. Degree Examination, August 2022

Part III : Subsidiary

COMPULSORY FUNCTIONAL HINDI

Time : 3 Hours

Max. Marks : 100

- I. किन्हीं दो प्रश्नों के उत्तर लिखिए।
1. प्रशासनिक हिंदी का स्वरूप उदाहरण सहित समझाईए।
  2. प्रयोजनमूलक हिंदी क्या है? उसकी विशेषताओं पर प्रकाश डालिए।
  3. सरकारी पत्राचार के विविध रूपों पर संक्षिप्त विचार कीजिए।
  4. राजभाषा हिंदी के व्यावहारिक रूप पर विचार व्यक्त कीजिए।

(2 × 10 = 20 Marks)

II. किन्हीं पांच प्रश्नों के उत्तर लिखिए।

1. राजभाषा आयोग।
2. तकनीकी हिंदी का स्वरूप।
3. केंद्रीय हिंदी निदेशालय।
4. राजभाषा और राष्ट्रभाषा का अंतर।
5. संपर्क भाषा के रूप में हिंदी।
6. जन-संचार माध्यम और हिंदी भाषा।
7. कार्यालयीन अनुवाद की समस्याएं।
8. पारिभाषिक शब्दावली की विशेषताएं।
9. 1963 का राजभाषा अधिनियम।
10. प्रयोजन मूलक हिंदी की उपयोगिता।

(5 × 5 = 25 Marks)

P.T.O.

III. किन्हीं दस का अंग्रेजी में अनुवाद कीजिए।

1. पत्राचार
2. शासकीय
3. धन-प्रेषण
4. अधिकरण
5. प्रभार
6. अंतर्ग्रहण
7. परिपत्र
8. खाता
9. निवेश
10. रकम।
11. क्षतिपूर्ति
12. पृष्ठांकन
13. अनुज्ञप्ति
14. अनुस्मारक
15. अदाकर्ता

(10 × 1 = 10 Marks)

IV. किन्हीं दो प्रश्नों के उत्तर लिखिए।

1. जली हुई दुकान की क्षतिपूर्ति हेतु गिरिधर पुस्तक विक्रेता की ओर से कोलकता जनरल इन्शुरन्स कंपनी के व्यवस्थापक के नाम पत्र लिखिए।
2. अंग्रेजी प्राध्यापक के पद के लिए सेंट थॉमस कॉलेज के प्रबंधक के नाम आवेदन पत्र लिखिए।
3. अमृता प्रकाशन की ओर से कुछ हिंदी पुस्तकें मांगते हुए राजकमल प्रकाशन को आदेश पत्र लिखिए।
4. कपड़ों का बण्डल प्राप्त न होने की वजह से शोभिता टेक्सटाइल्स की ओर से सुवर्णा कपडे मिल के प्रबंधक के नाम शिकायती पत्र लिखिए।

(2 × 10 = 20 Marks)

V. किन्हीं दस का हिंदी में अनुवाद कीजिए।

1. Delay is regretted
2. Lower Division Clerk
3. Urgently required
4. Yours faithfully
5. For Favourable Action
6. Do the needful
7. For consideration
8. In lieu
9. May be filed
10. Not yet received
11. Thank you for your suggestion
12. Office order
13. Above Cited
14. Passed for payment
15. For early orders

(10 × 1 = 10 Marks)

VI. किन्हीं पंद्रह के हिंदी पारिभाषिक शब्द लिखिए।

1. Attached
2. Fee
3. Asset
4. Capital
5. Industry

6. Prescribed
7. Guide
8. Draft
9. Candidate
10. Autonomous
11. Recurring
12. Bond
13. Embassy
14. Tender
15. Balance
16. Audit
17. Consumer
18. Acknowledge
19. Departure
20. Income

(15 × 1 = 15 Marks)